

Consejo de Discapacidades del Desarrollo de Maryland
POLÍTICA DEL PATROCINIO DE EVENTOS DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN– PRESUPUESTO PROPUESTO

Nombre de la persona/organización: _____ Fecha: _____

Domicilio: _____ # Telefónico _____

Nombre del Evento: _____

<u>Gastos del evento</u> ¹	<u>Total Gastos</u> ²	<u>Fondos del Consejo</u> ³	<u>Fondos Financiados</u> ⁴	<u>Equivalente En Especie</u> ⁵	<u>Fuente</u> ⁶
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____
TOTALES:	_____	_____	_____	_____	_____

¹ Enumere todos los gastos relacionados al evento. **En una página por separado, proporcione una explicación y justificación breve de cada gasto, incluyendo como llegó a esas cantidades.** Si está solicitando fondos para comidas y/o bebidas, la justificación debe explicar por qué es una parte esencial y necesaria del evento. Vea la Política del Patrocinio de Eventos de Educación y Capacitación para las restricciones.

² Este es el monto total para cada actividad o gasto relacionado al evento. Proporcione cantidades para cada gasto.

³ Esta es la cantidad de fondos, si los hubiese, que está solicitando al Consejo para ayudar a cubrir un gasto.

⁴ Este es el monto de los fondos no federales que usted está aportando para los costos del evento o la cantidad de fondos no federales que ha obtenido de otras fuentes y/o ha solicitado de otras fuentes. ***El equivalente total (fondos + en especie) debe totalizar 25% o más del monto de los gastos del proyecto (10% si las actividades están exclusivamente en Baltimore City o el condado de Somerset). Ver la guía del Consejo «Como calcular el equivalente» en nuestra página web.***

⁵ Este es el valor de los diferentes gastos que usted u otros están aportando; tales como tiempo de voluntariado, sitio de reunión donado y suministros donados. El tiempo de voluntariado en MD es valorado a \$27.50/hora.

⁶ Enumere todas las fuentes de fondos anotados en las dos columnas de Equivalentes.