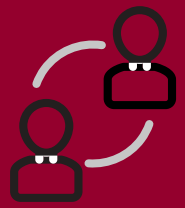


Reunión Virtuales

Consejos



1 Antes de la junta

- ✓ Elige un lugar con poca distracción
- ✓ Trata la reunión como si estuvieras físicamente presente.
- ✓ Use ropa que normalmente usaría para una reunión en persona
- ✓ La luz debe estar frente a ti (No detrás de ti)
- ✓ cierra persianas detrás de ti

2 Ser puntual



- Reunete a la junta virtual unos minutos mas temprano
- Estar listo para participar

4 Use chat para preguntas y respuestas



Esto evita que los asistentes hablen unos sobre otros.

3 Boton de SILENCIO hasta que sea tu turno de hablar






- Redusca el ruido a su alrededor.
- Escucha cuando otros están hablando.

5 Pide hablar



Cuando te llamen, oprime el botón de silencio, di tu nombre y has tu pregunta o tu comentario.

6 Estar preparado

-  • Revise la agenda y los documentos de la reunión antes de la reunión
-  • No hagas múltiples tareas al mismo tiempo
-  • Mantente en el tema y mantente pon atención